

DICOM02022 参加マニユアル

2022.07.08

DICOM02022実行委員会

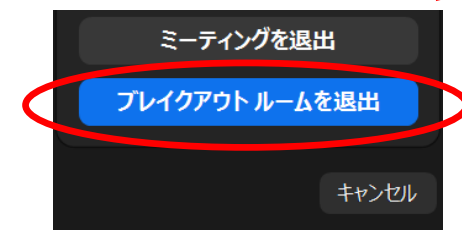
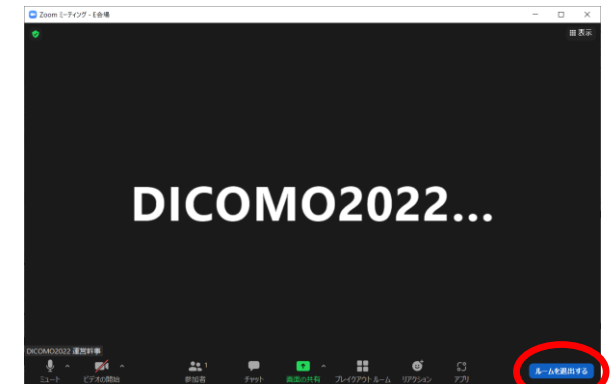
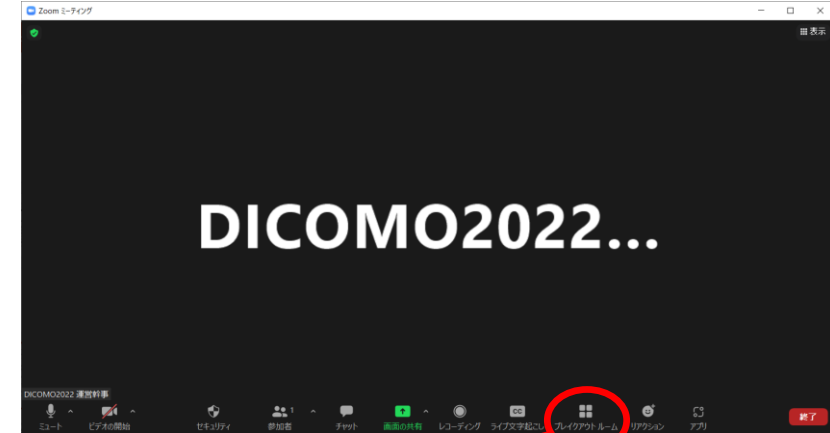
概要

- ◆ 新型コロナウイルス感染症の拡大防止の観点から、 DICOMO2022はオンラインにて開催することとなりました
- ◆ 本資料は、DICOMO2022への参加マニュアルとなります
- ◆ 目次
 - 全参加者共通
 - Zoomを用いた Main Room 及び各セッション会場への入場及び移動
 - DICOMO2022の会場内の構造
 - 参加者へのお願い
 - 懇親会について（7/13 20時よりGather.townで実施）
 - ナイトテクニカルセッションについて（7/14 20時よりZoomで実施）
 - 発表者へのお願い
 - 座長(+評価委員) へのお願い
 - 開・閉会式、特別招待講演、デモセッション

全参加者共通

Main Room 及び各セッション会場への入場及び移動

1. Main Roomに入室
→ ミーティングIDで会議に参加
2. Main RoomからBreakout Roomへ移動
- “Breakout Room”ボタン からルームを選択・移動
3. Breakout Room間の移動
- 2と同様に、“Breakout Room” ボタンから
ルームを選択・移動
4. Breakout Roomの退出
(Main Roomに戻る or 会議から退出)
- “退出”ボタンから選択



会場内の構造(1)

開会式、閉会式、特別招待講演、ナイトテクニカルセッション、研究会紹介はMain Roomで行います。

通常セッション、デモセッションはBreakout Roomで実施し、Main Roomはロビーとして使います。

ロビーでは会場案内や参加者への連絡事項を掲載します。

会場内の構造(2):ブレイクアウトルームの構成

ルーム名	用途 (通常セッション)	用途 (デモセッション)
A会場	セッションA	デモ メインセッション
B会場	セッションB	DS-1
C会場	セッションC	DS-2
D会場	セッションD	DS-3
E会場	セッションE	DS-4
F会場	セッションF	DS-5
G会場	セッションG	DS-6
H会場	セッションH	DS-D:1
I会場		DS-D:2
受付・事務局	発表者の接続テスト その他運営に関する相談	
特別招待講演者さま 控室	特別招待講演者さまとの懇親や、接続テストなど	
交流ルーム1～8	参加者が自由に利用可能。参加者同士の交流に活用ください。 ※ナイトテクニカルセッション中にも開放します	
撮影会場	閉会式後に表彰受賞者の撮影をする	

参加者へのお願い

- ◆ 表示されるユーザ名は基本、"参加No 氏名 所属"として下さい
 - 参加Noは、参加登録番号 2022DICOM0xxx の xxx の部分です。
 - 座長、評価委員、発表者の方はそれぞれユーザ名先頭に[座長]、[評価委員]、[発表者]と付与してください。
- ◆ 発表中は発表者、座長、スタッフ以外はマイクをミュートにして下さい。カメラについては任意です。
 - ミュートが解除されている方は、ホストが強制的にミュートする場合があります
 - 質疑応答では、座長の指示に従ってミュートを解除して質問を行ってください。
 - 質問が終わった後は、ミュートに設定を戻してください

懇親会について

◆ 初日の夜にGather.townで実施します

■ Gather.town

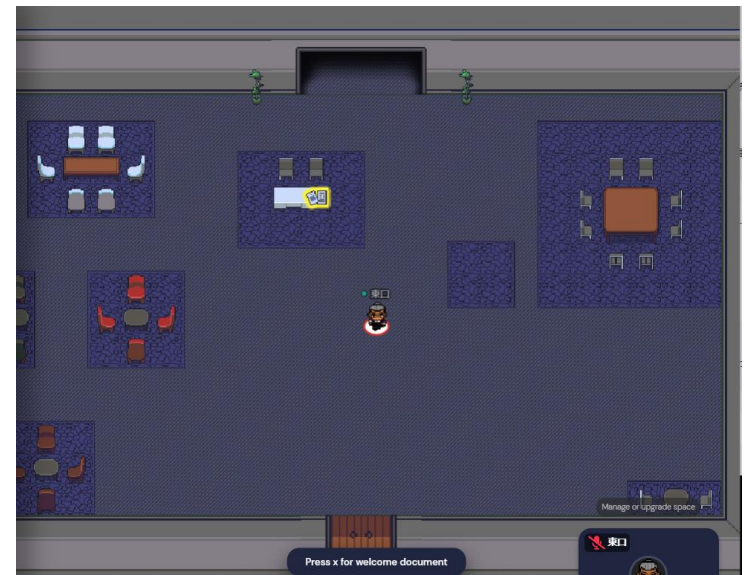
- RPG風の画面で操作するビデオチャットツール
- 画面上で近づくとビデオ通話が開始され離れると離脱
- 特定エリア（絨毯）内は、エリア内のみで
接続されエリア外の参加者には会話は聞こえない
<https://gather.town> にて動作デモの動画をご確認ください
- ブラウザ上で動作するためアプリのインストール不要
- PC推奨、スマートフォンからは一部機能制限あり

■ Gather.townの利用方法

1. 参加者向け連絡にある招待URL(<https://gather.town/i/xxxxxx>)をクリック
2. 名前とアバターを選ぶ
3. カメラ、マイクの設定を確認する
4. 初回参加時には、Tutorialが表示されます。
一通りの操作法を確認したら会場へ

■ ご挨拶等はZoomを併用する可能性があります

- 当日、チャットでお知らせします。



ナイトテクニカルセッションについて

◆ 通常セッションと同様にZoomで実施します

■ 例年通り2日目夜に実施します

発表者へのお願い

発表者へのお願い

- ◆ セッション開始10分前、できれば15分前には会議に参加してください
 - 接続確認を希望される方は事務局ルームにお越し下さい。音声、画像共有状態などを事務局のメンバーがフィードバックします。
 - セッション中に接続ができない、途中で途切れるなどのトラブルが発生した場合、座長判断で後回しにさせて頂く場合がございます。
- ◆ 発表者は自分の番が来たらミュート解除、画面共有、スライドショー開始、ポインタ表示を行い、発表を開始して下さい。発表中のカメラのon/offは任意です。
- ◆ 発表時間
 - 20分の持ち時間の内、**発表時間を12分から15分で発表者自身が調整**して下さい
 - 経過時間は、10分、12分、15分、20分の時点でタイムキーパーのカメラ画像で示します
 - 招待講演の持ち時間は40分です

座長・評価委員へのお願い

座長・評価委員へのお願い（１）

- ◆ セッション開始10分前には会議に参加し、**発表者及び評価委員**が全員そろっていることをご確認ください
 - Zoomの表示名の先頭に、[座長]/ [評価委員]と追加して下さい
 - 万が一、開始時刻になっても座長がいらっしゃらない場合、あるいは、セッション中に座長の通信状況が悪化してしまった場合には、**評価委員が座長に代わり進行する等**、臨機応変に対応してください
- ◆ 時間になりましたら、セッションを開始してください
- ◆ まず以下のことを参加者にお伝えください
 - ユーザ名についてルールを守ること
 - 発表者以外はミュートにすること
 - 質疑応答について、挙手ボタンを押すまたはチャットに記入すること

座長・評価委員へのお願い（２）

- ◆ 発表が終わりましたら質疑応答に移り、挙手ボタンから質問者を選ぶ、もしくはチャットから質問を選んでください
- ◆ 全員の発表が終わりましたら、セッションを締めてください
 - 参加者に投票についてのアナウンス
 - 次のセッション開始のアナウンス
- ◆ セッション終了後、速やかに「座長・評価委員用投票サイト」の評価入力（プレゼンテーションの評価）をお願い致します。

開閉会式、特別招待講演 デモセッション

開・閉会式、特別招待講演

- ◆ 開会式：7/13 13：00～13：30
- ◆ 特別招待講演：7/13 16：20～17：20
 - 質疑応答は通常セッションと同じ
- ◆ 閉会式：7/15 14：40～15：50

デモセッション

- ◆ セッション（質疑）時間：7/14 18:00 ～ 19:30
- ◆ 冒頭、メインのルームにて30秒/件の見どころ紹介を行います
- ◆ 18:15より展示ごとにサブルームに分かれて、興味を持った参加者は各ルームに出入りして、自由に議論を行っていただく
- ◆ 参加者は**デモセッション終了後、速やかにご投票ください**

	メイン	サブ1	サブ2	サブ3	サブ4	サブ5	サブ6	サブ7	サブ8
18:00～ 18:15	デモの 見どころ紹介								
18:15～ 19:30	デモの 見どころ紹介 スライドのルー プ再生 (音声無し)	DS-1	DS-2	DS-3	DS-4	DS-5	DS-6	DS-D:1	DS-D:2